

SOP PENYEDIAAN ALAT BANTU (KURSI RODA)

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kasi	Kabid	Kadin	Kasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyiapkan berkas penyediaan alat bantu penyandang cacat/ Lansia	Mulai				1. SK. Kepala Dinas 2. Daftar Peserta 3. Daftar Hadir 4. Jadwal Kegiatan	60 Menit	Kelengkapan berkas yang telah diverifikasi	
2	Memeriksa berkas yang telah diverifikasi		Ya			Kelengkapan berkas	30 Menit	Kelengkapan berkas yang telah diperiksa	
3	Menyiapkan berkas penyediaan alat bantu penyandang cacat/ Lansia yang sudah diverifikasi		Tidak			Kelengkapan berkas yang telah diperiksa	30 Menit	Kelengkapan berkas yang telah diperiksa	
4	Menandatangani berkas penyediaan alat bantu penyandang cacat/ Lansia					Berkas yang sudah diperiksa	30 Menit	Kelengkapan berkas yang telah ditanda tangani	
5	Kasi mengagendakan berkas penyediaan alat bantu penyandang cacat/ Lansia					Berkas yang sudah ditanda tangani	20 Menit	Kelengkapan berkas yang dibubuhi stempel	
6	Melaksanakan kegiatan penyediaan alat bantu penyandang cacat/ Lansia				Selesai	Berkas yang sudah dibubuhi stempel	120 Menit	Pelaksanaan Kegiatan penyediaan alat bantu penyandang cacat/ Lansia	